

**Asignatura Análisis de Instituciones y
Organizaciones Públicas: Sentido,
Alcance y Eficacia**

Tercer Cuatrimestre

Cámara de Diputados

Maestría en Administración Pública

Profesor Ricardo Uvalle Berrones

Contexto

- **Definición:** Son las reglas del juego vigentes en la sociedad, la economía, el Estado y la Administración pública que tienen como objetivo estructurar, racionalizar, autorizar, prohibir e incentivar la conducta individual y colectiva para asegurar que los problemas no desajusten la vida asociada. Su naturaleza es abstracta, general, impersonal y universal, con lo cual su base de aplicación es la objetividad e imparcialidad de las autoridades para que el ejercicio del gobierno sea con apego a la igualdad formal y real.
- Tipos de institucionales: formales e informales.
- **Formales:** se elaboran de modo técnico, por mandato aluden a reglas constitucionales, leyes, reglamentos, estatutos, códigos.
- **Informales:** se orientan por usos y costumbres, por creencias, hábitos, valores; en suma, por reglas no escritas, pero tienen carácter de imposición a partir de liderazgos y sin órganos sancionados para su aplicación
-

Rol de las instituciones

- Son reglas formales, escritas y sancionadas por autoridades electas para regular la vida cotidiana a través de órganos, responsables normas, tiempos, procedimientos, jurisdicciones y requisitos.
- Diseñan incentivos positivos y negativos para autorizar y restringir conductas individuales y colectiva
- Asignan recursos, toman decisiones y orientan el curso de las acciones humanas
- Se crean para concretar tareas de Gobierno y Administración pública
- Se diseñan para atender problemas y elaborar soluciones
- Están orientadas a diluir la incertidumbre en la vida social y productiva

Conceptos claves a destacar

- Aprovechamiento de recursos escasos
- Mecanismos de decisión
- Regular elecciones y acciones
- Bajar los costos de transacción
- Garantizar los derechos de propiedad
- Economía de la información
- Procesos políticos, jurídicos, económicos, administrativos y gubernamentales

Objetivo de las instituciones

- Asegurar condiciones estables y productivas de vida
- Gobernar el conflicto social y político
- Elaborar y cumplir políticas públicas
- Definir la base jurídica de la Administración pública
- Diseñar estructuras de poder y autoridad
- Diseñar sistemas de gestión pública
- Diseñar normas para las interacciones y los intercambios entre las personas y las organizaciones

El Estado moderno como institución

- División de poderes
- Colaboración de poderes
- Pesos y contrapesos
- Distinguir la esfera privada de la pública
- Sistemas jurisdiccionales
- Transparencia
- Rendición de cuentas
- Sistemas de evaluación pública
- Control del poder.

Objetivos institucionales del Estado de Derecho

- Generar certidumbre de modo continuo
- Generar confianza y calidad institucional
- Generar gobernabilidad democrática vía órganos estatales
- Generar gobernanza democrática mediante la interacción de autoridades y organizaciones de la sociedad civil
- Regular los mercados, organizaciones, personas, grupos en términos de seguridad jurídica

Administración pública moderna (características)

- Distinción entre el cargo y la persona
- Regida por la jerarquía, la disciplina y el mando
- Integrada por cuerpos burocráticos especializados
- Elabora políticas públicas, programas gubernamentales, toma decisiones colectivas y aplica recursos públicos
- Se integra por procesos de gestión pública que asocian planeación, programación, políticas, programas, personal, información, tiempos y objetivos y metas a cumplir
- Produce las capacidades para gobernar mediante los procesos de gestión de las políticas públicas

Definición de organización

- Conjunto de conductas individuales y colectivas que llevan a cabo trabajo de cooperación tanto para procesar demandas como elaborar opciones de solución, con apoyo en interacciones, intercambios, coordinación, tecnologías, sistemas de información, manuales, guías, instructivos, lineamientos, normas, procesos, procedimientos, decisiones, acciones, así como el aprovechamiento de los recursos públicos. Instituyen sistemas de dirección y desempeño que integran valores, objetivos y metas conforme a agendas de trabajo, distribución de tareas, actividades especializadas y sistemas de operación

Rol de las organizaciones

- Son la vida material de las instituciones: concretan sus mandatos
- Se encargan de hacer funcionar a las instituciones con medios de administración y gestión
- Desarrollan tareas directivas y operativas de manera interdependiente
- Toman decisiones y movilizan recursos finitos
- Implican acciones cooperativas y coordinadas
- Utilizan técnicas, tecnologías, recursos, información, logística
- Concretan el cumplimiento de objetivos y metas con personal especializado

Utilidad de las organizaciones

- Racionalizan fines y medios con la base en la lógica del poder
- Traducen en acciones la racionalidad valorativa
- Definen las condiciones del trabajo directivo y operativo
- Su base es el trabajo técnico, tecnológico, metodológico racional o experimental y operativo
- Se integran por órganos, funciones, cometidos y titulares designados con base en perfiles y capacidades
- El personal de apoyo se encarga de procesar demandas y elaborar las soluciones de política pública
- Concretan los fines del Estado y de la Administración pública

Ventajas de las organizaciones (A)

- Trabajan con equipos integrados y coordinados
- Diseñan procedimientos estandarizados
- Se caracterizan por trabajar con elecciones y preferencias
- Se integran por cuadros burocráticos profesionales
- Tienen códigos de aprendizaje y valores
- Utilizan datos, información y generan conocimiento para la toma de las decisiones
- Desarrollan tareas de cálculo, anticipación, pronóstico y prospectiva para racionalizar los procesos productivos y sociales

Ventajas de las organizaciones (B)

- Se integran por relaciones centralizadas, descentralizadas, transversales, horizontales
- Desarrollan relaciones interorganizacionales, interinstitucionales y articulan relaciones intergubernamentales entre los órdenes de gobierno
- Trabajan con soluciones clásicas y novedosas
- Implican el desarrollo de habilidades y pericias a fin de producir resultados: bienes y servicios públicos
- Se materializan en agencias, comisiones, congresos, juntas directivas, ministerios, secretarías,

Objetivos de las organizaciones

- Materializar valores y decisiones en acciones específicas
- Racionalizan y distribuyen recursos
- Crean, observan y miden la realidad mediante hechos para convertirlos en problemas de atención y soluciones públicas
- Nutren y apoyan la tarea de gobernar mediante conocimientos, habilidades, instrumentos, estudios, diagnósticos, propuestas y recomendaciones para mejorar la toma de las decisiones y la calidad de las acciones a cumplir,
- Preparan, justifican y elaboran estrategias que contribuyan a gobernar con eficacia.
- Trabajan con datos, hipótesis, estadísticas, análisis, deliberación y elección de opciones de política pública

Reglas y acciones institucionalizadas

Importancia de las rutinas (A)

- **Concepto:**
- Las rutinas pueden ser reglas de procedimientos que especifiquen un proceso que debe seguirse en circunstancias determinadas. Implican estrategias, formas de organización papeles, conductas habilitadas, creencias y códigos para manipular la realidad de manera inteligente, organizándola en problemas, demandas, carencias, opciones de solución y acciones a cumplir en tiempo determinado

Reglas y acciones institucionalizadas

Importancia de las rutinas (B)

- Repertorio de procedimientos y recursos que se aplican
- Procedimientos estándar a cumplir
- Prescriben el deber ser de las cosas a cumplir con medios de administración
- Implican deberes y derechos a observar bajo el concepto de conductas diversas
- Implican el ejercicio de la autoridad y la responsabilidad
- Implican cultura, códigos, paradigmas, sistemas de conocimiento
- Implican de modo específico cómo deben hacerse las cosas conforme a reglas y tiempos
- Implican un saber profesional calificado y profesional

Racionalidad de las rutinas

- Convierten los insumos en productos
- Establecen pasos, rutas de trabajo, estilos de colaboración, agenda de compromisos y utilización de los recursos disponibles
- Tienen como finalidad desactivar ambigüedades e inconsistencias
- Definen problemas y soluciones públicas de carácter factibles
- Favorecen la coordinación actividades multifacéticas a desarrollar
- Son de naturaleza ubicua
- Simplifican la complejidad de la realidad entendida como problema para remover obstáculos, cumplir objetivos y metas, aumentar la capacidad de gobernar con método y racionalidad

Pilares de las organizaciones

- División del trabajo. Trabajo directivo y operativo
- Confianza entre actores participantes
- Distribución y cumplimiento de responsabilidades
- Sistema de especialistas administrativos calificados
- Asegurar la coordinación y coherencia en el trabajo a desarrollar
- Elegir el “Proceso de bote de basura”, problemas, soluciones, oportunidades de elección, decisiones
- Decisiones y oportunidades de elección

Anatomía de las organizaciones

- Estructuras y subestructuras
- Grupos y subgrupos
- Conflicto y cooperación
- Lógica de la jerarquía
- Los problemas se ordenan, justifican y necesitan soluciones
- Pericia, reglas e instrumentos de trabajo
- Pericias sustentadas en reglas dadas, es decir, vigentes

Vida institucionalizada y organizativa (A)

- Hay acuerdos y regateos
- Se con incentivos positivos y negativos
- Hay normas profesionales a cumplir con base en la especialización del conocimiento normativo y aplicado
- Hay relaciones objetivas-contexto, medio ambiente, exigencias y subjetivas-creencias, valores, elecciones-de trabajo
- Los procedimientos tienen como finalidad frenar la subjetividad con datos, mediciones y argumentos

Vida institucionalizada y organizativa (B)

- Hay camarillas, coaliciones y alianzas que inciden en el curso de las decisiones y acciones
- Hay opiniones, juicios, valores y argumentos para fundamentar el modo de hacer las cosas
- Hay una lógica de poder: sumar apoyos para lograr impulsar políticas y programas.

Medios de las organizaciones institucionalizadas (A)

- Lógica de la pertinencia: hacer las cosas conforme acatando el orden vigente, cumpliendo las reglas y los procedimientos interconectados en favor de la estabilidad y el cambio adaptativo. Implica destacar la lógica de la consecuencialidad que alude a cumplir expectativas y preferencias. Las reglas deben acatarse y las funciones cumplirse.
- Sistema de predicciones: exploración, conjetura, cálculos para incidir en el futuro
- Repertorio de rutinas: actividades, operaciones, prácticas, procesos, procedimientos, sistemas, técnicas, tecnologías

Medios de las organizaciones institucionalizadas (B)

- Soluciones convencionales y novedosas: conocimiento acumulado, conocimiento innovador
- Aprendizaje de reglas, procesos y prácticas para asegurar la coordinación de personas y grupos
- Cultura de la confianza: base de la identidad y afinidad para cumplir las responsabilidades entre directivos y personal operativo para fortalecer el sentido de convivencia organizacional
- Regulación de conflictos: persuasión y aplicación de sistemas disciplinarios